



## Schoolreglement 2023-2024

### Lestijden

Lesrooster	
1 <sup>ste</sup> uur	08.30 uur – 09.15 uur
2 <sup>de</sup> uur	09.15 uur – 10.00 uur
3 <sup>de</sup> uur	10.00 uur – 10.45 uur
Pauze	10.45 uur – 11.15 uur
4 <sup>de</sup> uur	11.15 uur – 12.00 uur
5 <sup>de</sup> uur	12.00 uur – 12.45 uur
Pauze	12.45 uur – 13.15 uur
6 <sup>de</sup> uur	13.15 uur – 14.00 uur
7 <sup>de</sup> uur	14.00 uur – 14.45 uur
Pauze	14.45 uur – 15.00 uur
8 <sup>ste</sup> uur	15.00 uur – 15.45 uur
9 <sup>de</sup> uur	15.45 uur – 16.30 uur
10 <sup>de</sup> uur	16.30 uur – 17.15 uur

Verkort lesrooster	
1 <sup>ste</sup> uur	08.30 uur – 09.00 uur
2 <sup>de</sup> uur	09.00 uur – 09.30 uur
3 <sup>de</sup> uur	09.30 uur – 10.00 uur
Pauze	10.00 uur – 10.30 uur
4 <sup>de</sup> uur	10.30 uur – 11.00 uur
5 <sup>de</sup> uur	11.00 uur – 11.30 uur
Pauze	11.30 uur – 12.00 uur
6 <sup>de</sup> uur	12.00 uur – 12.30 uur
7 <sup>de</sup> uur	12.30 uur – 13.00 uur
Pauze	13.30 uur – 13.15 uur
8 <sup>ste</sup> uur	13.15 uur – 14.00 uur
9 <sup>de</sup> uur	14.00 uur – 14.45 uur
10 <sup>de</sup> uur	14.45 uur – 15.30 uur

### Algemene regels

1. Een leerling is tijdens reguliere lesdagen beschikbaar voor schoolgerelateerde activiteiten van 08.00-17.00 uur.
2. Een leerling stelt de fiets of scooter op het schoolterrein op de daarvoor aangewezen plek.
3. Een leerling is voor de start van de les in het lokaal.
4. In het lokaal:
  - a. is de jas uit en de capuchon af;
  - b. wordt er niet gegeten of gedronken (uitgezonderd water);
  - c. liggen de schoolspullen op tafel;
  - d. wordt geen koptelefoon of 'oortjes' gebruikt, behalve wanneer de docent daarvoor toestemming geeft.
  - e. is de mobiele telefoon niet aanwezig (die is thuis of in de kluis).

5. Tijdens pauzes zijn leerlingen in de aula, buiten of in de voor pauze aangewezen gangen. Leerlingen van klas 1, 2 en 3 mogen tijdens een schooldag niet van het schoolterrein af (ook niet naar het park).
6. Er mag geen pauze worden gehouden in lokalen en de mediatheek. In pauzes mogen er wel boeken worden geleend of worden teruggebracht in de mediatheek.
7. Tijdens tussenuren, anders dan de pauzes, zijn leerlingen in de aula, in de mediatheek of buiten.
8. Een leerling gooit afval weg in een afvalbak.
9. Het Alberdingk Thijm College is een rookvrije school. Dat betekent dat er tussen 08.00 – 17.00 uur niet gerookt mag worden door leerlingen in of rondom de school.
10. Een leerling heeft een schoolpas bij zich op school.
11. Voor het ophangen van posters, mededelingen en dergelijke, vraagt een leerling vooraf toestemming aan de conciërge.
12. Een leerling die spullen beschadigd van school(personeel) of medeleerlingen wordt hiervoor aansprakelijk gesteld.
13. De school is niet aansprakelijk voor schade aan of diefstal van spullen van een leerling.

### **Werkhouding en gedrag**

Van een leerling wordt verwacht dat die:

1. zich respectvol en behulpzaam gedraagt naar anderen;
2. schoolspullen bij zich heeft, waaronder een laptop met oplader;
3. actief meedoet in de les;
4. instructies opvolgt van de docent;
5. van gevaarlijke situaties en ongewenste intimiteiten melding maakt bij de schoolleiding of de vertrouwenspersoon;
6. zorg heeft voor de omgeving en die netjes houdt.

### **Uit de les verwijderd worden**

1. Als een leerling uit de les wordt verwijderd dan meldt die zich direct bij een afdelingsmanager voor een gele kaart.
2. Wordt een leerling meerdere keren uit de les verwijderd dan neemt de school contact op met de ouders. Er vindt dan een herstelgesprek plaats waarin afspraken worden gemaakt over het gedrag.

## Te laat komen

1. Als een leerling na de start van de les het lokaal binnenkomt, dan wordt die te laat gemeld door de docent in Somtoday. De leerling kan vervolgens meedoen met de les.
2. Een leerling die te laat is gekomen meldt zich de volgende dag bij de servicebalie een half uur voordat de eerste les begint. Als dat niet gebeurt, gaat de leerling nog dezelfde dag twee uur naar de strafklas.
3. Als een leerling regelmatig te laat is, wordt er contact opgenomen met de ouders en mogelijk met de leerplichtambtenaar.
4. Komt een leerling te laat door vertragingen van het OV of door een andere geldige reden, dan moeten ouders dat telefonisch toelichten via nummer 035 – 672 99 03. De leerling wordt dan niet te laat gemeld.

## Absentie

Bij afwezigheid van een leerling stellen ouders voor het eerste lesuur de school daarvan op de hoogte via Somtoday.

1. Als een leerling via Somtoday wordt ziekgemeld, dan is het belangrijk dat dit elke ziektedag gebeurt.
2. Een leerling die op school ziek wordt en naar huis wil, meldt zich af bij de servicebalie. De medewerker van de servicebalie neemt dan contact op met de ouders.
3. Verlof wegens bijzondere omstandigheden kan schriftelijk worden aangevraagd bij de afdelingsmanager. Hiervoor is het formulier 'Verzoek verlof' te downloaden van de website. Dat is te vinden onder het kopje 'Belangrijke documenten'.
4. Bij voorkeur gaat een leerling buiten schooltijd naar de (tand)arts of orthodontist. Als dat niet lukt dan kan de leerling vooraf absent worden gemeld via Somtoday.
5. Als een leerling ongeoorloofd afwezig is op een toetsmoment dan is er sprake van een onregelmatigheid. De maatregelen die dan kunnen worden opgelegd staan in het document 'Onregelmatigheden bij toetsen ATC '23-24', dat staat op de website onder het kopje 'Belangrijke documenten'.
6. Als een leerling spijbelt worden de ongeoorloofd gemiste uren dubbel ingehaald. Gebeurt dit vaker dan worden de ouders ingelicht en mogelijk ook de leerplichtambtenaar.

## Roosterwijzigingen

1. Leerlingen kunnen na 07.45 uur in Somtoday zien of er roosterwijzigingen zijn voor die dag. Roosterwijzigingen die gedurende de dag plaatsvinden komen ook in Somtoday te staan.
2. Ouders kunnen het rooster altijd zien op het ouderportaal van Somtoday.
3. Als een docent na tien minuten nog niet bij het lokaal is, dan neemt de klassenvertegenwoordiger, of een andere leerling uit de klas, contact op met een afdelingsmanager of iemand van de schoolleiding.

## Toetsen

1. Voorschriften ten aanzien van toetsen zijn opgenomen in het 'Toetsprotocol leerlingen - ATC 23-24'. Dit is te raadplegen op de website onder het kopje 'Belangrijke documenten'.
2. Voorschriften ten aanzien van onregelmatigheden staan in het document 'Onregelmatigheden bij toetsen - ATC 23-24'. Ook dat staat op de website onder het kopje 'Belangrijke documenten'.

## Overgang

1. Elke leerling wordt besproken in de overgangsvergadering. Als een leerling aan de overgangsnormen voldoet wordt die bevorderd. Is dat niet het geval dan geeft de docentenvergadering een advies aan de rector die uiteindelijk beslist.
2. De richtlijnen en -normen voor overgang in de onderbouw zijn opgenomen in het document 'Overgangsnormen onderbouw', voor de bovenbouw staan die in het 'Programma van Toetsing en Afsluiting' (PTA). Beide documenten staan op de website onder het kopje 'Belangrijke documenten'.

## Brandpreventie

1. Wanneer het brandalarm afgaat, gaan de leerlingen met de docent en zonder hun spullen naar de aangewezen verzamelplek.
2. De nooduitgangen gebruiken we alléén in geval van nood.

## Lesontzegging en schorsing

1. Bij frequente of een buitenproportionele overtreding van de schoolregels kan de school overgaan tot een lesontzegging of een schorsing. Hierover worden de ouders geïnformeerd.
2. Bij een lesontzegging of schorsing neemt een leerling niet deel aan de lessen.
3. Bij een lesontzegging doet de leerling schoolwerk op school in een aparte ruimte. Bij een schorsing gebeurt dat op school of thuis.
4. In het uiterste geval kan een leerling voor verwijdering van school voorgedragen worden aan het College van Bestuur.